

Требования к подготовке материалов для печати в

Пермском филиале ООО «Типографии «КП» На оборудовании СТР Kodak

Принимаемые в работу материалы должны соответствовать технологическим нормам полиграфического производства, возможностям используемого оборудования и требованиям к качеству продукции.

1. Требования к файлам, принимаемым в производство.

В производство принимаются файлы публикации в формате PDF версии 1.3 (настоятельно рекомендуется) - 1.5 (**СМЫК Composite**) (**не цветоделенные!**), позитивные (Positive), прямые (not mirrored) и проверены заказчиком с помощью инструментов Overprint Preview, Output Preview и Preflight с настройками для печати газет (newspapers) в программе Adobe Acrobat Pro.

Файлы PDF должны быть созданы путем обработки файла PostScript программой Acrobat Distiller с настройками типографии.

Для получения качественной печати не используйте выворотку под черный текст. Внимательно следите за атрибутом **Overprint-Knockout**!

Для двух цветных макетов используйте следующие цвета: черный (Black, **c0m0y0k100**) и желтый (Yellow, **c0m0y100k0**). Допустимо смешивать эти цвета, например **c0m0y100k50**, а также использовать двухцветные растровые изображения (duotones).

Файлы полос не должны быть повернуты (rotate 0°).

Файл может содержать или одну полосу публикации или все полосы. Во втором случае необходимо внимательно следить за порядком расположения полос.

Разворот без пробела в корешке газеты должен быть разрезан ровно пополам и оформлен в виде двух отдельных полос, эти полосы должны быть отмечены параметром _razv на конце имени файла. Необходимо также сообщить сотруднику типографии о совмещении страниц такого разворота.

Используются все шрифты, исключая Multiple Master.
Все шрифты должны быть включены в файл PDF **полностью**.

PDF-файл не должен содержать никаких дополнительных элементов, таких как регистрационные или обрезные метки, цветовые шкалы и т.д.

Внимательно следите за версткой:

- 1) Шрифты из CorelDraw должны быть переведены в кривые
- 2) По возможности избегайте шрифтов – символов,
- 3) Не допускайте нескольких пустых слоёв.

2. Обозначение файлов.

2.1 В именах файлов могут использоваться только латинские буквы a-z и цифры 0-9, а для разделения знак «_». Использование других знаков не допускается.

2.2 Имя файла должно соответствовать его содержанию:

«название газеты_№ полосы_№ выпуска_цветность_razv.pdf», где с - цветная, b-черная, _razv – совместить страницы разворота. Например, ogorod_05_n40_c_razv.pdf (газета "Огород", 5я полоса, выпуск номер 40, цветная, необходимо совмещение разворота)

2.3 При этом в цифре номера и в цифре номера страницы устанавливается двухзначная нумерация, если предполагаемое максимальное число меньше 100(т.е. если число страниц в издании от 1 до 99, то номера должны быть: 01, 10 99 и т.д.) или трехзначная – 001, 999, если больше 100.

2.4 Все файлы касающиеся одного выпуска выкладываются в папку, с именем содержащим номер выпуска или дату, в корневой папке заказчика на FTP сервере исполнителя.

3. Требования к изображениям.

Разрешение

Разрешение иллюстраций должно быть не ниже величины линиатуры растра, умноженной на 1,5-2. Стандартная линиатура растра - 100 lpi.

Минимальное разрешение иллюстраций не менее 150 dpi

Нормальное разрешение 150 – 300 dpi

Bitmap 1200 dpi

Черно-белые полутоновые изображения должны быть сохранены как grayscale.

Баланс по серому:

света 1/4 тона C25-M18-Y18

средний тон C50-M40-Y40

тени 3/4 тона C75-M64-Y64

Все изображения должны быть повернуты, масштабированы и обрезаны в программе обработки изображения перед заверстыванием их в полосу.

4. Требования к элементам макета издания.

Поля в файле должны быть равны попарно справа и слева, сверху и снизу

Размеры страниц:

Формат издания	Обрезной или готовый формат издания, мм	Максимальный размер изображения, мм
A4(подрезка)	200x275	185x260
A4 с фоном(подрезка по фону)	200x260	200x260 + вылеты по5мм
B4(подрезка)	250x340	240x330
A3 бумага84см(80см)(70см)	289x420(400)(350)	260x390(370)(320)
A3 с фоном(подрезка по фону)	270x385	270x385 + вылеты по7мм
A2 бумага84см	420x578	390x550
A2 бумага 80см	400x578	370x550
A2 бумага 70см	350x578	320x550
A2 бумага 64см	320x578	290x550
A1 бумага 84см	578x840	550x810

Минимальный размер шрифта	Не менее 6 пунктов	
Оформление шрифтов цветом	размер шрифта	цвет шрифта
	6 - 10 пунктов	только 100% одной краски
	до 12 пунктов	только одной краской
	более 12 пунктов	составные цвета (2-4 краски, рекомендуется не более 3-х)
Оформление шрифтов вывороткой	размер шрифта	подложка
	с засечками 7 пунктов и более, рубленый 6 пунктов и более	100% одной краски
	12 пунктов и более	в 2 краски, либо растровое поле одной краски
	14 пунктов и более	составные цвета (2-4 краски, рекомендуется не более 3)
Цветные (2-4 краски) элементы оформления должны иметь толщину не менее 1,5 п. или 0,5 мм. Если используется выворотка, минимальная толщина элемента должна быть более 0,7 мм.		

5. Определение цвета.

5.1 Основные триадные цвета (**С**yan, **М**agenta, **Y**ellow, **BlacK**) не должны переопределяться и использоваться в качестве дополнительных цветов. Нельзя создавать в документе копии основных CMYK цветов и использовать их для оформления издания.

5.2 Для определения триадных цветов наиболее близких по цвету к смесевым цветам рекомендуется использовать каталог Pantone Process Color Imaging Guide.

5.3 Черный цвет должен быть истинно черным, а не композитным из CMY.

В Photoshop настройка управления цветом:

RGB: sRGB IEC 61966 - 2,1;

CMYK: Eurostandart;

бумага: Newsprint; Dot Gain: 30 %; Separation Type: GCR;

Black Generation: Medium или Light; Black Ink Limit: 85 %;

Total Ink Limit: 240 %;

Grayscale - Gamma: 2,2;

6. Выходные данные.

В каждом выпуске должны быть указаны выходные данные типографии:
отпечатано в Пермском филиале ООО «Типографии «Комсомольская правда»
юридический адрес: 127287, г. Москва, проезд Петровско-Разумовский Старый, 1/23,
стр.1.

адрес филиала: 614014 г. Пермь ул. 1905 года, д.35. корп. 7

Так же должен быть указан точный тираж выпуска и номер заказа.

7. Передача файлов.

Файлы PDF могут быть переданы на диске, выложены на FTP-сервер типографии в целевую папку заказчика для данного издания или по электронной почте.

При передаче электронных материалов через Интернет с использованием FTP-сервера типографии или электронной почтой, необходимо в обязательном порядке сообщить оператору в типографии об окончании выкладки материалов, особенностях подготовки издания (например — сменилось оборудование редакции, программное обеспечение, новая версия дизайна и способа обработки изображений, развороты без поля в корешке газеты, запечатка фона с последующей подрезкой по фону и т.п.) и уточнить время, когда необходимо повторно перезвонить в типографию, или дожидаться ответа в диалоге по ICQ (Skype), чтобы получить подтверждение на прохождение файлов обработки в растровом процессоре. Также необходимо оставить контактный номер телефона и ICQ для оперативной связи в случае возникновения любых проблем при выводе или печати газеты. При возникновении спорных моментов при печати газеты и невозможности связаться с уполномоченным представителем редакции, газета печатается «как есть» и ответственность за возможный брак ложится на редакцию.

При предоставлении материалов на любом из носителей информации непосредственно в типографию представитель редакции самостоятельно должен убедиться в надлежащем качестве всех полос после вывода.

8. Сопровождение файлов.

Все электронные материалы, передаваемые в типографию при возможности должны сопровождаться подписанными заказчиком оригинал-макетами, распечатанными на бумаге.

Типография готова предоставлять экранную пробу для согласования результатов растривания по требованию заказчика и не несет ответственности за некачественно подготовленные газетные полосы, выполненные с нарушением вышеупомянутых требований.

9. Связь с типографией.

Секретарь тел.(342)200-90-51, факс: (342) 200-90-50 эл. почта info@perm.t-kp.ru

Отдел допечатной подготовки (прием и проверка файлов) тел.(342) 200-90-53
эл. почта: ctp@perm.t-kp.ru ICQ: 299-678-102 Skype(чат): prepressntp